附件2  **中介机构工作质量评价表**

委托审计项目：

中介机构名称：

| 项目 | 分值 | 评价内容 | 评定  分数 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 工作的及时性（20分） | 10 | 响应审计需求开展审计的及时性，及时得10分，较及时得6分，不及时得0分 |  |
| 5 | 完成并报送相关报告的及时性，及时得5分，较及时得3分，不及时得0分 |  |
| 5 | 报送审计档案材料的及时性，及时得5分，较及时得3分，不及时得0分 |  |
| 二、工作的规范性和完整性（35分） | 5 | 进驻审计现场的项目主审、成员的资质和数量是否符合合同约定，符合得5分，不符合得0分 |  |
| 5 | 现场审计时长是否符合合同约定，符合得5分，不符合得0分 |  |
| 10 | 实施审计程序与审计方案的一致，一致得10分，较一致得6分，不一致得0分 |  |
| 10 | 审计实施内容的完整性，完整得10分，较完整得6分，不完整得0分 |  |
| 5 | 审计工作底稿编制的规范性，规范得5分，较规范得3分，不规范得0分 |  |
| 三、审计报告质量（25分） | 5 | 审计报告格式的规范性，规范得5分，较规范得3分，不规范得0分 |  |
| 8 | 问题定性的准确性，准确得8分，较准确得5分，不准确得0分 |  |
| 5 | 审计意见的恰当性，恰当得5分，较恰当得3分，不恰当得0分 |  |
| 7 | 审计结论的准确性，准确得7分，较准确得4分，不准确得0分 |  |
| 五、工作沟通情况（20分） | 10 | 与相关人员就审计有关事项沟通时，沟通的充分性、有效性，充分、有效得10分，较充分、较有效得6分，不充分、不有效得0分 |  |
| 10 | 向审计处报告工作进度、实施情况和发现的重要问题的及时性、主动性，及时、主动得10分，较及时、较主动得6分，不及时、不主动得0分 |  |
| 合 计 | 100 |  |  |

**评价结果：**

评价部门（盖章）：

评价时间：

评价结果分为以下4个等次：优秀，大于等于85分；良好，大于等于70分小于85分，合格，大于等于60分小于70分；不合格，小于60分。